사회보장정보원 직원 채용공고

사회보장 정보서비스로 포용적 복지를 실현하는 '정보 플랫폼 선도기관'인 사회보장정보원에서 다음과 같이 **직원을 공개모집**하오니 **비전과 역량을 갖춘 유능하고 성실한 인재의 많은 지원을** 바랍니다.

2020. 05. 08.

※ 본 채용은 「국가직무능력표준(NCS)을 활용한 블라인드 채용」 방식을 따르고 있습니다. 응시원서 및 자기소개서 작성 시, 채용분야별 직무수행내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 첨부된 '직무설명자료'를 참고 바랍니다.

※ 응시자는 응시원서 및 자기소개서 등을 작성할 때 간접적으로 학교명, 가족관계, 성별, 연령 등이 드러나지 않도록 유의하셔야 합니다.

※ 분야별 자격요건에 해당하는 분만 지원이 가능합니다.

1. 채용분야

가. 채용인원 및 자격요건 … 자격요건은 임용일 기준, 해당 채용공고 내 중복지원 불가

○ 정규직(29명)

- 기본요건

구분			인원	자격요건
일반직	행정(6급)	국가유공자	3	· 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 취업지원대상자 · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		단시간	1	· 주 30시간 단시간근무(전일제 전환 불가) · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		비수도권 인재	6	· 서울·경기·인천 및 해외를 제외한 지방대 졸업자 · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		일반	3	· 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
	전산(6급)	장애인	2	· 장애인복지법 및 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 장애인 · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		단시간	2	· 주 30시간 단시간근무(전일제 전환 불가) · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		비수도권 인재	7	· 서울·경기·인천 및 해외를 제외한 지방대 졸업자 · 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)
		일반	4	· 청년고용촉진특별법에 따른 청년연령에 해당하는 자(임용일 기준 만34세 이하)

- 경력요건

구분			자격요건(각 호중 하나에 해당하는 자)
일반직	6급갑	28명	1. 국가 또는 지방공무원 9급으로 재직하거나 기능직 10급으로 5년 이상 재직한 자 2. 정부투자기관 또는 정부출연기관 및 사회보험 관련기관에서 6급으로 재직한 자 3. 관련분야 전문학사 이상 학위 취득자 4. 고등학교를 졸업한 자로 채용분야에서 2년 이상 실무 경력자 5. 그 밖에 이와 동등이상의 자격이 있거나 임용예정부서의 업무분야에 특수경험이 있다고 인정되는 자
연구직	부연구위원	1명	1. 박사학위 취득자 2. 기술사 자격증 소지자 3. 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

○ 무기직·기간제(23명)

구분		인원	자격요건(각 호중 하나에 해당하는 자)
행정전문요원	가등급	2	1. 채용 관련 분야에서 7년 이상 근무한자 2. 채용 관련분야 석사학위 취득 후 3년 이상 실무 경력자 3. 채용 관련분야 박사학위 취득자
	나등급	3	1. 채용 관련 분야에서 3년 이상 근무한자 2. 채용 관련분야 석사학위 취득자
	다등급	3	1. 고등학교를 졸업한 자로 채용 관련분야에서 2년 이상 실무 경력자 또는 전문학사 이상 취득자
전산전문요원	중급	6	1. 기사의 자격을 취득한 자로서 3년 이상 소프트웨어 기술 분야의 업무를 수행한 자 2. 기사자격 또는 산업통상자원부장관이 고시하는 해당 등급의 공인민간자격을 취득한 자로서 석사학위 취득 후 2년 이상 소프트웨어 기술 분야의 업무를 수행한자 3. IT관련 경력 5년 이상인 자로서 채용 관련 업무 경력자
	초급	5	1. 기사 자격을 취득한 자 2. IT관련 경력자로서 채용 관련 업무 경력자
	O/P	1	1. 야간 및 교대근무가능자 · 채용분야 관련 국가기술자격증 및 MOS 자격증 소지자 우대
상담전담요원		3	· 금융, 보험, 공공기관 콜센터 업무수행 실무 경력자 우대 · 사회복지분야 또는 정보화 관련 업무 경력자 및 자격증 소지자 우대

나. 수행직무 및 우대사항

○ 정규직(일반직 28명) … 신규직원교육 종료 후 적성에 따른 업무부서 배치 예정

○ 정규직(연구직 1명)

구분	직위	인원	수행직무	우대사항
연구직	부연구위원	1	· 사회보장데이터연구소 사회보장데이터센터 근무 · 사회보장정보데이터를 활용한 조사연구 · 빅데이터를 활용한 사회보장정보화정책 지원업무 등	· 인공지능, 빅데이터 등 4차산업혁명 관련 경력자 우대

○ 무기직(18명)

구분	직위	인원	수행직무	우대사항
행정전문요원	가등급	1	**<진료정보교류 분야>** · 진료정보교류사업 기획 · 운영 및 참여 의료기관 관리 · 진료정보교류 성과관리 및 발전방향 도출에 관한 사항	· 의료기관 근무 경력자
		1	**<보건의료 분야>** · WHO-FIC 사무국 운영총괄	· 영어 능숙자(국제 협업업무 유경험자)

구분	직위	인원	수행직무	우대사항
			· WHO-FIC 국제위원 관리 및 국제회의 참가 지원 총괄 등	
	나등급	1	**<사회복지 분야>** · 사회복지시설평가 운영업무	· 통계(SPSS)프로그램 활용 가능자
		1	**<보건의료 분야>** · 보건의료용어표준 개발, 운영 및 확산	· 간호사, 보건의료정보관리사 자격증 소지자 · 임상 관련 실무·연구 유경험자
	다등급	1	**<복지·행정 분야>** · 사회서비스 예탁금 · 본인부담금 지급 및 정산관리 · 금융형 바우처 지급 및 정산관리 · 사회서비스 회계 · 결산 관리, 결제인프라 등 · 장애인활동지원 추가지원 사업 운영 지원	· 사회서비스 바우처 관련 업무 6개월 이상 유경험자
		1	**<보건복지 분야>** · 정신건강사례관리시스템 운영지원 및 행정지원	· 보건복지, 정신건강 또는 정보화 사업관리 업무 경험자 및 자격증 소지자
전산전문요원	중급	5	**<시스템 개발·운영>** · 사회보장 관련 정보시스템 운영 및 유지관리 등 · 사회보장정보시스템 차세대 본사업 컨설팅 분야 사업관리 · 정보시스템 구축 관련 분석, 설계, 구현 등 지원	· 정보시스템 운영(Oracle, Jeus, Unix 등), 웹 프로그램 개발(JSP, Java, ASP 등), 웹/모바일 UI/UX, DB개발(java, X-플랫폼, Tibero, SQL등) · ISMS-P 인증심사원 자격자 우대 · 대규모 정보화 사업관리 유경험자
	초급	3	**<시스템 개발·운영>** · 사회보장 관련 정보시스템 운영 및 유지관리 등 · 정보보안(관제) · 개인정보보호 상시모니터링 시스템 구축 운영	· 정보시스템 운영(Oracle, Jeus, Unix 등), 웹 프로그램 개발(JSP, Java, ASP 등), 웹/모바일 UI/UX, DB개발(java, X-플랫폼, Tibero, SQL등), · 정보처리 관련 업무 경력자 및 자격증 소지자 · 개인정보보호 관련 업무 경력자 및 자격증 소지자
	OP	1	**<OP>** · 지역보건의료정보시스템 및 재해복구시스템 운영현황 모니터링	· IDC 근무 유경험자 · 인프라 운영관련 자격증 소지자(정보처리기사/리눅스마스터/네트워크관리사 등)
상담전담요원		3	· 정보시스템 이용 고객 문의사항 응대	· 국가공인 수화통역사, 청각장애인 통역사

○ 기간제(5명)

구분	직위	인원	수행직무	우대사항
행정전문요원	나등급	1	**<사회복지 분야>** · 통합사례관리 사업 수행 - 통합사례관리 중장기 발전방안 연구 - 사례관리 전달체계 개편 정책 포럼 - 복지전달체계 개편 시범사업 지자체 사례관리 컨설팅 등	· 사회복지전공 박사학위 소지자 · 사회조사분석사 자격증 소지자 ※(계약기간) 계약일~'20.12.31.
	다등급	1	**<복지·행정 분야>** · 사회복지시설평가 지표개발 업무	· 통계(SPSS)프로그램 활용 가능자 ※(계약기간) 계약일~'20.12.31.
전산	중급	1	**<시스템 개발·운영>**	· 정보시스템 운영(Oracle, Jeus, Unix 등), 웹프로

구분	직위	인원	수행직무	우대사항
전문요원			· 사회보장 관련 정보시스템 운영 및 유지관리 등	그램 개발(JSP, Java, ASP 등), 웹/모바일 UI/UX, DB개발(java, X-플랫폼, Tibero, SQL등) ※(계약기간) 계약일~'20.12.31.
	초급	1	**<시스템 개발·운영>** · 정신건강사례관리시스템 개발 및 운영관리	· 정보시스템 운영(Oracle, Jeus, Unix 등), 웹프로 그램 개발(JSP, Java, ASP 등), 웹/모바일 UI/UX, DB개발(java, X-플랫폼, Tibero, SQL등) ※(계약기간) 계약일~'20.12.31.
		1	**<의료ISAC사업>** · 24시간 · 365일 상시 보안관제(교대근무) · 보안관제시스템 운영	· 정보처리 관련 업무 경력자 및 자격증 소지자 · 개인정보보호 관련 업무 경력자 및 자격증 소지자 ※(계약기간) '20.07.01.~'20.12.31.

다. 가산특전 … 응시자격에 부합하는 자에 한함(최대 10점을 초과할 수 없음)

구분	사항
국가유공자 (공통)	증명서 상 가점비율에 따라 전형단계별 만점의 5~10% 가산점 부여
장애인(무기계약 기간제)	전형단계별 만점의 5% 가산점 부여
기초생활수급자 (공통)	서류전형 만점의 5% 가산점 부여
사회보장정보원 근무경험자 (공통)	**[서류전형 면제]** 우리 원 소속 기간제근로자(체험형 인턴 포함)로 6개월 이상 근무한 경험이 있는 자 **[서류전형 만점의 5% 가산]** 우리원 소속 청년인턴(체험형)으로 5개월 이상 근무한 경험이 있는 자

2. 전형절차

가. 응시원서 접수

○ 접수방법 : 사회보장정보원 채용페이지를 통한 온라인 접수(우편접수 불가)

※ 접수기간 내에만 응시 가능, 마감일 18시 이후는 접수등록 불가

나. 서류전형 심사

○ NCS를 기반으로 직무관련 교육사항, 경력 및 자기소개서 등 평가

※ 각 항목을 반드시 500자 이상 구체적으로 성실하게 작성하여야 함

○ 학교교육은 정규교육 과정의 교육사항만 인정하며, 직업교육은 고용노동부

HRD-Net에 등록된 직업훈련과정만 인정

※ (학교교육) 성적증명서, (직업교육) 수료증 및 고용노동부 HRD-Net 직업훈련이력

○ 응시자격, 자격증 유효여부, 경력기간 산정 등과 관련된 사항은 증빙자료 제출 마감일 기준으로 적용함

○ 서류전형 합격자는 응시원서에 기입한 내용에 대한 증빙자료를 제출하여야 함(자체 블라인드 처리 후 제출)

다. 필기전형 … 일반직(국가유공자, 장애인), 연구직, 기간제 응시자 제외

구분	시험내용	
일반행정	인성검사	업무수행 및 조직적응 등
	직업기초능력	의사소통, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리 능력, 대인능력
	직무능력	사회보장급여법 및 사회복지프로그램전산운용
일반전산	인성검사	업무수행 및 조직적응 등
	직업기초능력	의사소통, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리 능력, 대인능력
	직무능력	사회보장급여법 및 사회복지프로그램전산운용
		코딩·프로그래밍 등 전산개발능력(서술형)

라. 면접전형

1) 일반직: 경험·상황·실무능력을 역량진단 모델링을 통한 PT, 토론, 질의응답 평가방식을 혼합 진행

2) 연구직: 연구내용 발표 및 경험·상황·실무능력을 역량진단 모델링을 통한 질의응답 평가방식을 혼합 진행

3) 무기직·기간제: NCS 기반, 경험·상황·실무능력 평가방식을 혼합 진행

3. 채용일정

가. 정규직·무기직

1) **채용공고** : 2020.05.08.(금) ~ 05.17.(일), 10일 간

※ 접수기간 : 2020.05.08.(금) ~ 05.17.(일), 18시까지

2) **서류전형 합격자 발표** : 2020.05.21.(목)

3) **필기전형** : 2020.05.24.(일)

4) **필기전형 합격자 발표** : 2020.05.28.(목) 예정

5) **면접전형** : 2020.06.02.(화) ~ 06.04(목) 예정

6) **최종합격자 발표** : 2020.06.15.(월) 예정

7) **신규임용** : 2020.06.29.(월) 예정

나. 기간제

1) **채용공고** : 2020.05.08.(금) ~ 05.17.(일), 10일 간

※ 접수기간 : 2020.05.08.(금) ~ 05.17.(일), 18시까지

2) **서류전형 합격자 발표** : 2020.05.21.(목)

3) **면접전형** : 2020.05.25.(월) 예정

4) **최종합격자 발표** : 2020.06.05.(금) 예정

5) **신규임용** : 2020.06.15.(월) 예정

※ 상기 일정은 정보원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 일정은 사전공지 예정
※ 최종합격자는 임용(예정)일부터 반드시 근무가능 하여야 하며, 기존 근무지가 있는 경우 임용(예정)일 이전 면직처리 되어야 합니다. (**임용일 변경 불가**, **겸직 불가**)

4. 제출서류

가. 접수 시 제출서류

○ 응시원서, 자기소개서

나. 서류합격자 제출서류

○ 교육사항 증빙자료

※ 학교교육 : 성적증명서, 졸업(예정) 증명서

직업교육 : 수료증 등 이수사실을 확인할 수 있는 자료

○ 경력사항 증빙자료

※ 경력 또는 재직증명서(관련 수행업무는 응시원서 상 상세히 기술)

○ 자격증 사본

○ 국가유공자 및 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

[유의사항]
① 서류전형 합격자는 채용 시스템에 다음 전형단계 **1일전까지 증빙서류를 제출**하여야 함.(교육사항, 경력사항 등 응시원서 작성내용)
② 증빙서류는 PDF로 변환하여 제출, 제출기한 까지 증빙서류를 미제출한 자는 면접전형 응시를 포기하는 것으로 갈음.
③ 서류합격 후 제출하는 자료로 응시원서 상 기입한 내용에 대한 증빙이 불가능한 경우, 합격이 취소되는 등 불이익이 있을 수 있음.

다. 최종합격자 제출서류

○ 주민등록초본 … 남자의 경우 병적사항이 기재된 것

○ 가족관계등록부 … 기본증명서(상세)

○ 근무경력사항 및 경력산정 증빙서류 등 … 양식 제공예정

○ 직원신상카드, 사용자계정신청서 등 … 양식 제공예정

[유의사항]
① 최종합격자는 발표 시 안내되는 이메일 주소로 **임용예정일 2일전까지 제출서류 중 직원신상카드 및 사용자계정신청서를 PDF로 변환하여 제출**
② 제출서류 원본은 신규임용일(예정)에 출력본으로 제출
③ 경력산정 증빙서류는 신규임용일(예정)에 최종 제출된 내역만 인정

5. 근로조건

가. 채용신분

○ 일반직·연구직 : 정규직 (수습기간 : 임용일로부터 3개월)

○ 무기직·기간제 : 기간제근로자(계약에 의함)

나. 급여수준 : 정보원「보수규정」에 따름(전직원 성과연봉제 적용)

다. 근무형태 : 정상근무(주 5일 전일제 근무(주 40시간), 1일 8시간)

※ 단시간 근무자는(주 5일 전일제 근무(주 30시간), 1일 6시간)

라. 근무장소 : 서울특별시 중구 퇴계로 173 남산스퀘어 빌딩

6. 응시자 주의사항

< 다음 각항의 어느 하나에 해당하는 자는 임용 불가>

○「국가공무원법」제33조 각호의 1에 해당하는 자
○「병역법」제76조제1항 각호의 1에 해당하는 자
○「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합자
○ 개인신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한자
○ 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
○「공공기관의 운영에 관한 법률」에서 정하는 공공기관에 부정합격으로 채용이 취소된 자로서 5년이 지나지 아니한 자
○ 사회보장정보원 인사규정(제13조) 상 결격사유가 없는 자

제13조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 <개정 2015.6.23>
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자 <개정 2015.6.23>
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 <개정 2015.6.23>
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 자 <개정 2015.6.23>
6. 법률 또는 법원의 판결에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자 <개정 2015.6.23>
7. 징계로 파면 처분을 받은 때부터 5년이 경과하지 아니한 자 <개정 2015.6.23>
8. 징계로 해임 처분을 받은 때부터 3년이 경과하지 아니한 자 <개정 2015.6.23>
9.「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는자 <신설 2016.12.28>
10. 부정한 방법으로 공공기관에 채용되었다가 채용이 취소되고 5년이 경과하지 아니한 자 <신설 2018.8.22.>
11. 「형법」제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 <신설 2019.6.11.>

○ 제출된 서류의 처리는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조(채용서류의 반환 등)를 준수합니다.

- 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 특수취급우편물로 반환하여야 한다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.
- 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 합니다.
- 구직자의 반환 청구에 대비하여 채용여부 확정일 이후 14일까지 채용서류를 보관합니다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 봅니다.
- 채용여부 확정일 이후 14일이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.
- 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 특수취급우편물로 수취인 부담으로 발송합니다.

○ 분야별 적격자가 없을 경우 해당 분야의 채용절차를 진행하지 않을 수 있으며, 시험 시행결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

○ 지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이할 경우 합격 및 임용을 취소하고 향후 당사 입사시험 지원 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.

○ 기타 자세한 사항은 사회보장정보원(www.ssis.or.kr) 인재개발부 채용담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.

<채용관련 문의>

○ 사회보장정보원 인재개발부 채용담당자 및 시스템 운영자

- 연락처 : 02-6360-6135 / 02-562-3374

○ 응대가능시간: 접수기간 중 평일 09:00 ~ 18:00

2020년 05월 08일

사회보장정보원장